

Утверждено  
Директор МБОУ СОШ №1  
*Т.В. Дерганова*

## Инструкция ответственного за организацию питания в МБОУ СОШ №1

### I. Общие положения.

1.1. Настоящая инструкция разработана для ответственного за организацию горячего питания в школе. В своей работе он руководствуется постановлениями местных органов власти по вопросам санитарии, благоустройства, внешнего содержания зданий и охраны общественного порядка; правилами уборки; правилами безопасного пользования моющими и дезинфицирующими средствами; правилами эксплуатации санитарно - технического оборудования; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными актами школы (в том числе настоящей должностной инструкцией), трудовым договором, приказами и распоряжениями директора школы, настоящей инструкцией.

### 2. Функции.

Основное назначение ответственного за горячее питание – организация питания обучающихся, контроль за санитарно-гигиеническим состоянием школьной столовой

### 3. Должностные обязанности

Ответственный за питание выполняет следующие обязанности:

3.1. Ведет учет детей получающих бесплатное горячее питание.

3.2. Составляет списки обучающихся по школе, согласует их с вышестоящими организациями.

3.3. Контролирует работу бракеражной комиссии, проводит контроль над санитарным состоянием буфета, выполнения перспективного и ежедневного меню

3.4. Ведет учет детей находящихся в трудной жизненной ситуации, проводит работу по оказанию помощи в виде бесплатного питания.

3.5. Составляет ежемесячные отчеты по организации бесплатного питания обучающихся 1-4 классов и детей 5-11 классов состоящих на учете в отделе соцзащиты, ведомости учета посещения детей.

3.6. Взаимодействует с предприятием организующей питание в школе, с Роспотребнадзором, с социальной защитой. Информировать о всех нарушения санитарных норм и договорных обязательств. Составляет акты нарушений.

3.7. Информировать соцзащиту о прибывших и выбывших из школы детях, после издания приказа по школе.

3.8. Ежедневно контролирует количественные заявки обучающихся на питание.

3.9. В сотрудничестве с классными руководителями ходатайствует перед соцзащитой об организации бесплатного питания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.10. Отвечает за организацией питания детей при школьном лагере в каникулярное время.

3.11. Ведет работу с родителями, учителями по пропаганде здорового питания и максимальному охвату детей получающих организованное горячее питание (обеда) за родительскую плату.

### 3. Права

Ответственный за питание имеет право:

3.1. На предоставлении информации о движении обучающихся; и другие нормативные документы, регламентирующие организацию и контроль питания в школе у заведующей канцелярии;

3.2. Требовать сотрудников столовой соблюдения режима работы, выполнения санитарно-эпидемиологических правил, правил внутреннего трудового распорядка.

3.3. Принимать решения касающиеся организации питания в случае непредвиденных ситуаций.

### 4. Ответственность

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, иных локальных нормативных актов, законных распоряжений директора школы, обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за не использование предоставленных прав, несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

4.2. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

### 5. Взаимоотношения. Связи по должности

5.1. Работает в режиме нормированного рабочего дня по графику, составленному утвержденному директором школы по представлению заместителя директора школы по административно-хозяйственной работе;

5.2. Проходит инструктаж по технике безопасности, по охране труда и пожарной безопасности под руководством заместителя директора школы по административно-хозяйственной работе